



แผนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบายด้านการสร้างความโปร่งใส  
ภายใต้โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส

แผนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบายด้านการสร้างความโปร่งใส ภายใต้โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส

มิติที่	นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	นโยบายการสร้างความโปร่งใส	๑) จัดทำและเผยแพร่นโยบายในการสร้างความโปร่งใสของสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชนให้บุคลากรในสังกัดทราบ พร้อมทั้งกำหนดแผนขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบาย	-	ภายใน ๒๗ กพ. ๖๙	- บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ	คณะทำงานมิติที่ ๑
		๒) จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต"สุจริตโปร่งใส สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน ใสสะอาด ๒๕๖๙" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	-	ภายใน ๒๗ กพ. ๖๙		
		๓) จัดกิจกรรมการขับเคลื่อนความโปร่งใสของสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	-	๑. ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๙ ๒. ภายใน ๓๐ มิ.ย.๖๙	- ก่อเกิดความร่วมมือภายในหน่วยงานในการเสริมสร้างความ	
		๓.๑) นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในสำนัก และภายนอกสำนักงาน เช่น เว็บไซต์สำนักฯ เพจสำนักฯ เป็นต้น				
		๓.๒) นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti – Bribery Policy) - จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต"สุจริตโปร่งใส สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน ใสสะอาด ๒๕๖๙" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การต่อต้านการรับสินบน (Anti – Bribery Policy) ภายในสำนักงาน และภายนอกสำนักงาน เช่น เว็บไซต์สำนักฯ เพจสำนักฯ เป็นต้น				

แผนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบายด้านการสร้างความโปร่งใส ภายใต้โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส

มิติที่	นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓.๓) นโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต"สุจริต โปร่งใส สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน ใสสะอาด ๒๕๖๙" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</li> <li>- จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายในสำนักงาน และภายนอกสำนักงาน เช่น เว็บไซต์สำนักฯ เพจสำนักฯ เป็นต้น</li> </ul> <p>๓.๔) นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</li> <li>- จัดกิจกรรม สสช.ปันสุข เชิญชวนเจ้าหน้าที่ร่วมบริจาคสิ่งของเพื่อสมทบมูลนิธิระจกเงา</li> <li>- จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน ภายในสำนักงาน และภายนอกสำนักงาน เช่น เว็บไซต์สำนักฯ เพจสำนักฯ เป็นต้น</li> </ul>				

แผนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบายด้านการสร้างความโปร่งใส ภายใต้โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส

มิติที่	นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓.๕) นโยบายเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ภายใต้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมร่วมกันระหว่างผู้บริหารและผู้อยู่ภายใต้บังคับบัญชา ผ่านการประชุมสำนักฯ</li> <li>- จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ภายใต้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ภายในสำนักงาน และภายนอกสำนักงาน เช่น เว็บไซต์สำนักฯ เพจสำนักฯ เป็นต้น</li> </ul> <p>๓.๖) มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชนภายในสำนักงาน และภายนอกสำนักงาน เช่น เว็บไซต์สำนักฯ เพจสำนักฯ เป็นต้น</li> </ul> <p>๔) สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายฯ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</p>		ภายใน ๓๐ มิ.ย.๖๙		