



คำสั่งสำนักเลขาธิการสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่ ๒ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานการสร้างความปลอดภัย ของสำนักเลขาธิการสร้างความเข้มแข็งชุมชน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย และสำนักเลขาธิการสร้างความเข้มแข็งชุมชนได้จัดทำโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีมติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สำนักเลขาธิการสร้างความเข้มแข็งชุมชน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายการสร้างความปลอดภัย ของสำนักเลขาธิการสร้างความเข้มแข็งชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

**๑. คณะทำงานอำนวยการ ประกอบด้วย**

- |  |                                   |                        |
|--|-----------------------------------|------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานแผนและยุทธศาสตร์ | หัวหน้าคณะกรรมการ                 |                        |
| ๒) นางสาววริณร่ำไพ ศักลอบ                    | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ | คณะกรรมการ             |
| ๓) นางสาวสุชาดา ทศานนท์                      | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ        | คณะกรรมการ             |
| ๔) นายกัมพล วงศ์ชนะยุทธ                      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ      | คณะกรรมการ             |
| ๕) จ.ท.นนทวิทย์ นิลานุษ                      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ    | คณะกรรมการ             |
| ๖) นางสาวจุฑาภรณ์ แสงอ่อน                    | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ      | คณะกรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่**

สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด มีมติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

**๒. คณะทำงานด้านนโยบายในการสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย**

- |  |                                   |            |
|--|-----------------------------------|------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานแผนและยุทธศาสตร์ | หัวหน้าคณะกรรมการ                 |            |
| ๒) นางสาววริณร่ำไพ ศักลอบ                    | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ | คณะกรรมการ |
| ๓) นางสาวสุชาดา ทศานนท์                      | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ        | คณะกรรมการ |
| ๔) นายกัมพล วงศ์ชนะยุทธ                      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ      | คณะกรรมการ |
| ๕) จ.ท.นนทวิทย์ นิลานุษ                      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ    | คณะกรรมการ |
| ๖) นางสาวพัชรีดา ปลาสุวรรณ                   | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ    | คณะกรรมการ |
| ๗) นางอชรา ประเสริฐรัฐกุล                    | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ    | คณะกรรมการ |

- ๘) นางสาวกรรณิการ์ บรรเท็งจิตต์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน  
๙) นางสาวพรปวีณ์ หล้าอุป นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน  
๑๐) นางสาวจุฑาภรณ์ แสงอ่อน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. ประกาศนโยบายผู้บริหารในการสร้างความโปร่งใสให้เกิดขึ้นภายในหน่วยงาน
๒. กำหนดมาตรการแนวทางและแผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ที่ ๑
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔. ประชาสัมพันธ์มาตรการการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงานให้บุคลากรในสังกัด และประชาชนได้รับทราบผ่านทางสื่อสาธารณะ
๕. ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

**๓. คณะทำงานด้านการบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย**

- ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานแผนและยุทธศาสตร์ หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒) นางสาววรินรำไพ คีกลอ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
- ๓) นางสาวสุชาดา ทศานนท์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน
- ๔) นายกัมพล วงศ์ชนะยุทธ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๕) จ.ท.นนทวิทย์ นิลานุษ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
- ๖) นางสาวจุฑาภรณ์ แสงอ่อน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน และถ่ายทอดแผนให้บุคลากรในสังกัดทราบ
๒. ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
๓. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

**๔. คณะทำงานด้านการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย**

- ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานแผนและยุทธศาสตร์ หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒) นางสาววรินรำไพ คีกลอ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
- ๓) นายกัมพล วงศ์ชนะยุทธ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๔) นางสาวจุฑาภรณ์ แสงอ่อน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๕) จ.ท.นนทวิทย์ นิลานุษ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
- ๖) นางสาวสุชาดา ทศานนท์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. ประกาศหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร การมอบหมายงาน และการประเมินผล การปฏิบัติราชการ และพิจารณาความดีความชอบภายในหน่วยงาน และแจ้งประกาศให้กับบุคลากรในสังกัด และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเข้าอบรม/การเรียนรู้
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

/๕. คณะทำงาน...

**๕. คณะทำงานด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ประกอบด้วย**

|  |                                   |                      |
|--|-----------------------------------|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานแผนและยุทธศาสตร์ |                                   | หัวหน้าคณะทำงาน      |
| ๒) นางสาววริณรำไพ คักลอ                      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน             |
| ๓) นางสาวสุชาดา ทศานนท์                      | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ        | คณะทำงาน             |
| ๔) นายกัมพล วงศ์ชนะยุทธ                      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ      | คณะทำงาน             |
| ๕) นางสาวจุฑาภรณ์ แสงอ่อน                    | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ    | คณะทำงาน             |
| ๖) จ.ท.นนทวิทย์ นิลานุษ                      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ    | คณะทำงาน             |
| ๗) นางอัยรา ประเสริฐรัฐกุล                   | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ    | คณะทำงาน             |
| ๘) นางสาวกรรณิการ์ บรรเทิงจิตต์              | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ    | คณะทำงาน             |
| ๙) นางสาวพรปวีณ์ หล้าอุป                     | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ    | คณะทำงาน             |
| ๑๐) นางสาวพัชรีดา ปลายสุวรรณ                 | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ    | คณะทำงานและเลขานุการ |

**มีหน้าที่**

๑. วางระบบเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
๒. จัดทำแนวทางการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
๓. เผยแพร่คู่มือหรือแนวทาง
๔. ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
๕. ติดตามและรายงานผล
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่คณะทำงานอำนาจการมอบหมาย

**๖. คณะทำงานด้านการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย**

|  |                                   |                      |
|--|-----------------------------------|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานแผนและยุทธศาสตร์ |                                   | หัวหน้าคณะทำงาน      |
| ๒) นางสาววริณรำไพ คักลอ                      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน             |
| ๓) นางสาวสุชาดา ทศานนท์                      | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ        | คณะทำงาน             |
| ๔) นายกัมพล วงศ์ชนะยุทธ                      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ      | คณะทำงาน             |
| ๕) จ.อ.นนทวิทย์ นิลานุษ                      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ    | คณะทำงาน             |
| ๖) นางสาวจุฑาภรณ์ แสงอ่อน                    | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ      | คณะทำงานและเลขานุการ |

**มีหน้าที่**

๑. รวบรวม วิเคราะห์สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ เสนอผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามที่คณะกรรมการอำนาจการมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งปฏิบัติงานและหน้าที่ให้เป็นไปตามเป้าหมาย บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล หากมีปัญหาอุปสรรคใด ขอให้รายงานต่อคณะทำงานอำนาจการ เพื่อจะได้แก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวนิภา ทองก้อน)

ผู้อำนวยการสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน